

1. Общее положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участие в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В составе комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного лица за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю и организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия и его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

2.1. Задачами в составе комиссии по контролю за организацией питания обучающихся является:

- Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- Проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам.
- Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе питания продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими активными веществами;
- Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранности их исходной пищевой ценности.

3. Функции по контролю организации питания учащихся.

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- Общественная экспертиза питания обучающихся;
- Контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Для осуществления возложенных функции комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Контроль организации и качества питания обучающихся.

4.2. Получение от ответственного информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

4.3. Заслушивание на своих заседаниях ответственного за организацией питания по обеспечению качества питания обучающихся.

4.4. Осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.

4.5. Изменение графика проверки по объективным причинам.

4.6. Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.

4.7. Доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива и родителей состава и порядка работы комиссии.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

5.1. В состав комиссии входят представитель администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.

5.2. Комиссия формируется на основании приказа руководителя школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.3. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

5.4. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет.

5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя школы.

5.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.8. Заседание комиссии проводится один раз в четверть и считается правомочным, если на них присутствуют не менее 2/3 её членов.

5.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

7.1. Заседание комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Протоколы заседания комиссии хранятся у администрации школы.

**План работы комиссии родительского контроля
за организацией питания обучающихся МКОУ «Эльтонская СШ»**

на 2023-2024 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Контроль за организацией питания в школе: -охват учащихся питанием; -охват учащихся льготным питанием; - доля питающихся самостоятельно;	ежемесячно	члены комиссии
Проверка соответствия рациона питания согласно утверждённому меню	ежемесячно	члены комиссии
Организация просветительской работы: -проведение тематических классных часов; -конкурсы рисунков, буклетов;	в течение года	члены комиссии
Проведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания в школе: -анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); -родительский рейд по качеству горячего питания;	2 раза в год 1 раз в четверть	члены комиссии
-Контроль за качеством питания: - температура блюд; -весовое соответствие блюд; -вкусовые качества готового блюда;	ежедневно	члены комиссии
Соблюдение санитарного состояния пищеблока	ежедневно	члены комиссии
Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	ежедневно	члены комиссии
Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой	ежедневно	члены комиссии
Проверка соблюдения графика работы столовой	ежедневно	члены комиссии

График проверки столовой членами родительского комитета

№	Фамилия, имя и отчество родителей	класс	Дата
1	Сатанова Зарина Куспановна	1 класс	18.09.2023г 14.05.2024г.
2	Танатарова Калампр Амиржановна	2 а класс	18.09.2023г
3	Мулякаева Мирамгуль Урангалиевна	2 б класс	18.09.2023г 14.05.2024г.
4	Бисинова Алмагуль Кинжибаевна	3 класс	18.09.2023г. 25.01.2024 г.
5	Жакслыкова Асылганым Сисенбаевна	4 класс	28.11.2023г. 10.04.2024г.
6	Телегенов Нариман Хабдуллаевич	5 класс	12.02.2024г.
7	Рахметова Динара Евгеньевна	6 а класс	28.11.2023г. 10.04.2024г.
8	Какушева Айгуль Маратовна	6 б класс	20.12.2023г.
9	Мулякаева Мирамгуль Урангалиевна	7 а класс	12.02.2024г. 14.05.2024 г.
10	Карагулова Альбина Имамбаевна	7 б класс	25.01.2024г. 10.04.2024г.
11	Алипкалиева Алия Камидулловна	8 а класс	20.12.2023г. 18.03.2023г.
12	Габдешева Зульфия Халимадденовна	8 б класс	20.12.2023г. 14.05.2024 г.
13	Саликова Алия Мусаевна	9 а класс	18.03.2024г.
14	Кадырбулатова Айгуль Ибрагимовна	9 б класс	28.11.2023г. 18.03.2024 г.
15	Котлярова Елизавета Николаевна	10 класс	25.01.2024г. 28.03.2024г.
16	Абдрахманова Алия Навиевна	11 класс	28.11.2023 г. 14.02.2024 г.

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью

на 9 лис.

Директор школы Жая

А. И. Мендышева

« 01 » сентября 2011 г.

