

ПРИКАЗ

от «11» октября 2024г.

№ 194

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в Палласовском муниципальном районе в 2024/2025 учебном году

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 135 "Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области", от 08.10.2024 г. № 981 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2024/2025 учебном году»

приказываю:

1. Организовать проведение в Палласовском муниципальном районе в 2024/2025 учебном году:

1.1. Итогового сочинения (изложения):

для обучающихся образовательных организаций, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах (далее – обучающиеся);

для лиц, осваивающих образовательные программы среднего образования в форме самообразования или семейного обучения (далее – экстерны).

1.2. Итоговое сочинение:

для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 01 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также для лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – выпускники прошлых лет);

лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся СПО);

лиц, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Итогового изложения:

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, экстернов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся – детей-инвалидов и инвалидов, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов;

лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые

лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

2. Провести итоговое сочинение (изложение) в Палласовском муниципальном районе Волгоградской области в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:

04 декабря 2024 г. – для лиц, указанных в подпунктах 1.1 и 1.3 настоящего приказа;

04 декабря 2024 г., или 05 февраля 2025 г., или 09 апреля 2025 г. – для лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа, по выбору указанных лиц;

05 февраля 2025 г. и 09 апреля 2025 г.:

для участников итогового сочинения (изложение) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа), получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет");

для участников итогового сочинения (изложение) (за исключением лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа), удаленных с итогового сочинения (изложения);

участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

1. Утвердить состав муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) обучающихся 11 классов, экстернов общеобразовательных организаций (Приложение № 1).

2. Назначить пунктом проверки работ – МКОУ «СШ №11» г. Палласовки.

3. Установить дату и начало работы муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений): **05.12.2024 г. с 11-00.**

4. Назначить ответственным за перенос результатов оценивания с копий экзаменационных материалов в оригиналы Сергееву Л.Я., руководителя районного МО учителей русского языка и литературы.

5. Утвердить состав технических специалистов для сканирования оригиналов бланков итоговых сочинений (изложений) (Приложение № 2).

6. Бегляровой А.К., администратору ЕГЭ, организовать:

- своевременное представление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС на муниципальном уровне;

- передачу тем сочинений и текстов изложений в образовательные организации, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения), не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения);

- формирование и работу муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) обучающихся;

- обучение членов предметных комиссий;

- своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений);

- передачу сохраненных сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех обучающихся в РЦОИ в установленные сроки;

- своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).

7. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

- своевременный сбор от выпускников 11 классов заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении);
- передачу сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в Отдел по образованию до **06.11.2024** г. на бумажном носителе за подписью директора школы (приложение №3);
- подготовку образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;
- подготовку необходимого количества аудиторий для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;
- формирование в школе комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и утверждение её состава приказом ОО не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);
- качественную печать бланков для проведения итогового сочинения (изложения);
- наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения) членами комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения);
- выдачу инструкции для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;
- передачу оригиналов бланков итоговых сочинений (изложений) и их ксерокопий с сопроводительными документами для проверки муниципальной предметной комиссией в день проведения итогового сочинения (изложения);
- участие членов муниципальной предметной комиссии, технических специалистов в проверке итоговых сочинений (изложений) и сканировании работ;
- своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника
Отдела по образованию



А.К. Беглярова

СОСТАВ
муниципальной предметной комиссии
по проверке итоговых сочинений (изложений)
обучающихся 11 классов, экстернов
общеобразовательных организаций района

№	ФИО	Должность, школа
1.	Сергеева Людмила Яковлевна председатель комиссии	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 11» г. Палласовки, руководитель РМО
2.	Даньшина Ирина Александровна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 11» г. Палласовки
3.	Легкодимова Наталья Владимировна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 11» г. Палласовки
4.	Мусагалиева Гульмира Ермуратовна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 11» г. Палласовки
5.	Исалиева Людмила Николаевна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 14» г. Палласовки
6.	Исмаилова Светлана Александровна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 14» г. Палласовки
7.	Дюсюк Наталья Сергеевна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 2» г. Палласовки
8.	Рыстафина Галия Берккалиевна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 2» г. Палласовки
9.	Харитоновна Ольга Борисовна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 2» г. Палласовки
10.	Каражегитова Галия Сагенгалиевна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 17» г. Палласовки
11.	Тоцкая Ольга Анатольевна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 17» г. Палласовки
12.	Анисова Айнагуль Владимировна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 17» г. Палласовки
13.	Тулепкалиева Валентина Васильевна	учитель русского языка и литературы МКОУ «СШ № 17» г. Палласовки
14.	Шмакова Светлана Анатольевна	учитель русского языка и литературы МКОУ «Савинская СШ»
15.	Варнавская Галина Александровна	учитель русского языка и литературы МКОУ «Савинская СШ»
16.	Вольфович Татьяна Николаевна	учитель русского языка и литературы МКОУ «Новостроевская СШ»
17.	Дусалиева Адема Куантаевна	учитель русского языка и литературы МКОУ «Новостроевская СШ»

Приложение № 2 к приказу
Отдела по образованию
от «11» октября 2024 г. № 194

Состав
комиссии технических специалистов
по сканированию сочинений-допусков

1. Попов Юрий Юрьевич, ведущий программист МКУ «ИАЦ» г. Палласовки

База данных обучающихся 11 класса МКОУ «_____ СШ»

Полное наименование ОУ –
 Краткое наименование ОУ -
 Количество выпускников 11 класса – _____ учеников
 Количество обучающихся в 10 классе –
 Телефон школы –
 Электронная почта -
 Сайт-

Сведения о лицензии (рег.номер, серия, номер, кем выдана, дата выдачи) -
 Сведения о свидетельстве об аккредитации (рег.номер, серия, номер, кем выдана, дата выдачи, срок действия) -

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Документ	Серия	Номер	Дата рождения	Гражданство	Снилс	Сочинение/ изложение	инвалидность, ОВЗ (да/нет)
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											

Директор школы _____
 Исп.